

Приказ № 12
по МКОУ СОШ№7

30.04.2020г.

О проведении промежуточной аттестации обучающихся 2-8, 10 классов в 2019-2020 учебном году с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

В соответствии с частью 3 статьи 17, пунктом 10 части 3 статьи 28, частью 1 статьи 58 ФЗ от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» в целях контроля знаний учащихся за 2019-2020 учебный год.

Приказываю:

1. Провести промежуточную аттестацию учащихся 2-8, 10 классов в период с 12 мая по 22 мая 2020 года с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
2. Назначить ответственным за проведение промежуточной аттестации во 2-8, 10 классах – заместителя директора по УВР Орусханову П.О.
3. Утвердить:
 - 3.1 Положение о промежуточной аттестации.
 - 3.2 Состав аттестационной комиссии (Приложение 1).
 - 3.3 Материалы для проведения процедур с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (Приложение 2).
 - 3.4 Протокол проведения промежуточной аттестации по предмету за курс обучения (Приложение 3).
 - 3.5 Анализ проведения промежуточной аттестации по предмету за курс обучения (Приложение 4).
4. Заместителю директора по УВР Орусхановой П.О. в срок до 08.05.2020 года:
 - 4.1 Проконтролировать состояние учебной документации, необходимой для соблюдения требований к организации и проведению промежуточной аттестации во 2-8, 10 классах за 2019-2020 учебный год с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
 - 4.2 Обеспечить информационное сопровождение промежуточной аттестации, обратную связь с учащимися и их родителями (законными представителями);

4.3 Начало промежуточной аттестации в 10:00ч.;

Продолжительность – 30 минут;

Организация обратной связи с педагогом в 10:30 ч.

5. Проверка работ обучающихся осуществляется в течении 2-х рабочих дней после проведения промежуточной аттестации.

6. классным руководителям 2-8,10 классов обеспечить информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о сроках проведения промежуточной аттестации.

7. Заместителю директора по Орусхановой П.О.:

- представить на педагогическом совете анализ итогов промежуточной аттестации учащихся 2-8,10 классов для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс.

- обеспечить хранение контроль-измерительных материалов и протоколов аттестационной комиссии согласно срокам, установленной номенклатурой дел.

8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «СОШ №7»



Гаджиев А.М.



Положение

о промежуточной аттестации обучающихся МКОУ СОШ№7 в режиме дистанционного обучения во 2-8,10 классах 2019-2020 учебного года.

1. Проведение промежуточной аттестации за курс класса по предмету осуществляется с 12 по 22 мая 2020 года.
2. Начало промежуточной аттестации в 10:00ч. окончание в 10:30ч.
3. Время проведения промежуточной аттестации от 20 до 30 минут.
4. Обучающиеся осуществляют обратную связь с педагогами через электронную почту, Whats App, учебные платформы.
5. На проверку работ учащихся отводится 2 дня.
6. Протокол проведения промежуточной аттестации направляется на школьную электронную почту.

Состав аттестационной комиссии:

Орусханова П.О. - председатель аттестационной комиссии по всем

предметам:

Члены комиссии:

Педагоги, работающие в классе по предмету.

Материалы
для проведения промежуточной аттестации
с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного
обучения

Промежуточная аттестация по _____ за курс _____ класса

Форма проведения – тестирование, дистанционно

Время проведения – 30 минут.

Далее следует описание работы

Текст работы

Критерии оценивания

Анализ
промежуточной аттестации за курс _____ класса
по _____

Дата проведения: ... 05. 2020г.

Форма проведения: тестовая работа, дистанционно.

Всего в классе: ... человек.

Выполняло: человек.

На «5» - ... чел.

На «4» - ... чел.

На «3» - ... чел.

На «2» - ... чел.

Средний бал» 4.9

Качество знаний: 100%

Обученность :100%

Учитель: _____/_____ /